

FUNDASHON MARIADAL

De zorginstelling Fundashon Mariadal is op korte termijn op zoek naar een:

Doktersassistent 40 uur per week (M/V)

De doktersassistent is verantwoordelijk voor het assisteren en ondersteunen van medisch specialisten en het verrichten van administratieve werkzaamheden.

Functie- inhoud

- Draagt zorg voor het telefonisch of schriftelijk inplannen van spoedafspraken voor patiënten en voert deze afspraken in het geautomatiseerde systeem in.
- Handelt voorkomend telefoonverkeer af, beantwoordt telefonisch eenvoudige vragen van patiënten zoals het informeren over openingstijden of wat een patiënt moet doen voorafgaand aan een afspraak (wel eten, niet eten, volle blaas, etc.), verbindt patiënten en externen bij overige vragen door naar de juiste persoon.
- Staat patiënten met klachten te woord.
- Legt dossiers klaar, draagt zorg voor het klaarzetten van benodigdheden voor de medische specialist zoals hechtingsets, gazen en spuiten en eventueel apparatuur.

- Verricht zo nodig eenvoudig verpleegtechnische handelingen, zoals bloeddruk meten, verbinden van oppervlakkige wonden en het verwijderen van hechtingen.
- Verricht voorkomende administratieve werkzaamheden zoals het invoeren en muteren van diverse administratieve gegevens van de patiënten, het verzorgen van de uitzending van patiënten voor verdere behandeling of onderzoek in het buitenland.

Functie-eisen:

- Kennis is vereist op mbo-4 niveau op het gebied van doktersassistent;
- Zelfstandigheid om binnen gestelde kaders verrichtingen te plegen, procedures en afspraken kunnen naleven.
- Volharding en doorzettingsvermogen zijn vereist bij het te woord staan van patiënten en het inplannen van afspraken;
- Integriteit en betrouwbaarheid zijn vereist bij de inzage in patiëntengegevens;
- Gevoel voor het menselijk lichaam en materiaal is vereist voor het meten van de bloeddruk en het aangeven van materialen en instrumenten bij het assisteren van de specialist;
- Mondelinge en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid in het Papiaments, Nederlands en Engels is van belang om met patiënten, collega's en specialisten te communiceren.

Wat wij bieden:

- De functie Doktersassistent is ingedeeld in FG 30 Min 1,676.00 = en Max 2,295.00 = bruto per maand conform de geldende salarisschaal van Fundashon Mariadal.



Informatie:

Wilt u meer informatie over Fundashon Mariadal dan kunt u de websites bezoeken:

www.fundashonmariadal.com
<http://youtu.be/ncryEHaPcwl>

Ook de Teamleider van de afdeling specialistische bureau, Mw. Inis Gefferie kan u informatie geven over de functie. U kunt haar bereiken op het telefoonnummer 715-8900.

Sollicitanten

Indien u zich herkent in deze functie, dan nodigen wij u uit om uw sollicitatiebrief vergezeld van kopie van diploma's en c.v. te richten aan:

Fundashon Mariadal, t.a.v. mevrouw. Edilse Goeloe (Zorg Manager), Kaya Soeur Bartola 2, Postbus 359, Bonaire

E-mail adres: personeel@fundashonmariadal.org. Een assessment kan mogelijk deel uitmaken van de sollicitatieprocedure. Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.

Sluitingsdatum 12 mei 2017.